

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome	Pierpaolo Tripaldi
Indirizzo	Via Pietro Cavoti 13
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	20 luglio 1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

dal 14 LUGLIO 1997 al 30 giugno
2016

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO/CONTABILE A TEMPO INDETERMINATO
PRESSO ENTI LOCALI**

Vincitore con concorso pubblico per Operatore Amministrativo 5^a q.f. tempo determinato presso la C.C.I.A.A. di Biella dal 01 gennaio 1997 al 30 giugno 1997, in forza al Servizio Personale.

Vincitore con concorso pubblico per Istruttore Direttivo Amministrativo 7^a q.f. presso l'Amministrazione Provinciale di Biella, assunto il 14 luglio 1997, in servizio presso l'Ufficio smaltimento rifiuti del Settore Tutela Ambientale.

Vincitore con concorso pubblico per Funzionario Amministrativo/Contabile 8^a q.f. presso l'Amministrazione Provinciale di Biella, assunto il 01 febbraio 1998, in servizio presso l'Ufficio smaltimento rifiuti del Settore Tutela Ambientale in qualità di Responsabile dell'Ufficio contenzioso, collaboratore e consulente dell'Ufficio smaltimento rifiuti, Responsabile unico di staff per gli aspetti giuridici e legali del Settore.

Dal 19 febbraio 1999, con Atto presidenziale n. 11 del 11.02.1999, è stata attribuita la Responsabilità del Servizio Smaltimento rifiuti.

Dal 01 ottobre 1999, in servizio presso il Servizio Ecologia ed Ambiente dell'Amministrazione Comunale di Brindisi in qualità di Capo Sezione Amministrativo per gli aspetti giuridici e legali del Settore.

Dal 16 Agosto 2000 in servizio presso il Settore Tributi come Capo Sezione Amministrativo sub-apicale di Settore.

Dal 1 settembre 2003 in servizio presso il Settore Servizi Sociali Servizio Invalidi civili come Capo Sezione Amministrativo, in regime di Posizione Organizzativa.

Dal 1 aprile 2004 al 31 luglio 2008 in servizio presso l'Amministrazione Comunale di Monteroni di Lecce in qualità di Responsabile del 1° Settore Affari Generali, in regime di Posizione Organizzativa, con i poteri di cui all'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000 nonché Vice Segretario Generale.

Dal 1 agosto 2008 e fino a tutto il 30 giugno 2016 in servizio presso l'Amministrazione Comunale di Monteroni di Lecce in qualità di Responsabile del V° Settore Servizi alla persona - Affari Sociali e

cultura, in regime di Posizione Organizzativa, con i poteri di cui all'art. 107 del D. Lgs n. 267/2000. Inquadramento: Categoria D 3 posizione economica D 6 Titolare di Posizione Organizzativa ex CCNL 31/03/1999.

DAL 2008 AL 30 GIUGNO 2016 Direttore della sede operativa del Comune di Monteroni di Lecce in qualità di Ente attuatore di progetti di formazione professionale finanziati con Fondi Comunitari. Nell'ambito dei poteri conferiti dalla Giunta Comunale, attività di coordinamento dei servizi erogati, in esecuzione delle politiche e degli indirizzi formulati dagli organi collegiali. Direzione degli uffici, capo del personale, responsabilità della gestione delle risorse finanziarie e strumentali, delle politiche di marketing e della qualità, dell'accreditamento e verifica. Gestione organizzativa, economica ed operativa dell'ente attuatore.

Mansioni:

-la gestione unitaria dell'ente;
-la responsabilità dei risultati del servizio;
-la direzione, il coordinamento e la valorizzazione delle risorse umane.

Partecipazione alle attività di Orientamento informativo ed alle misura di accompagnamento.

Garanzia di buon funzionamento delle sedi dell'Associazione e lo svolgimento regolare delle attività, dei programmi, dei progetti da attuare.

DAL 16 novembre 2015 al 30 giugno 2016 Responsabile della Centrale Unica di Committenza della Unione dei Comuni Union 3, composta dalle Amministrazioni Comunali di Copertino, Monteroni di Lecce, Leverano, Veglie, Porto Cesareo, Lequile, Arnesano, Carmiano, con i poteri di cui all'art. 107 del D. Lgs n. 267/00.

Dal 1 luglio 2016 Titolare della Segreteria Convenzionata dei Comuni di Giurdignano e Surano.

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea 14/11/1992	laureato in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Macerata con votazione 100/110;
1998	Seminario di aggiornamento sul D. Lgs n. 22/97 denominato "Ambiente & Legalità": dalla tutela penale alle attività di controllo – Torino 20/21 febbraio. Giornata di studio "Dalla tassa smaltimento rifiuti solidi urbani alla Tariffa Ronchi" – Milano 23 ottobre. Seminario dell'Osservatorio Permanente Ambiente & legalità "Accertamento delle violazioni ambientali: linee guida per una corretta interpretazione della normativa" – Alessandria 6/7 novembre.
1999	5° Convegno "Il problema dei rifiuti nella gestione del territorio" nell'ambito dei Convegni di Terra d'Otranto Copertino LE 28/29 e 30 ottobre

-
- 2000 Convegno Nazionale sulla gestione dei rifiuti speciali in Italia – Campidoglio Roma 4 novembre.
- 2000 Seminario “Il diritto di accesso ai documenti amministrativi. La tutela della riservatezza negli Enti Locali. Rapporto tra riservatezza e trasparenza, alla luce della più recente Giurisprudenza” Brindisi 30 ottobre
- 2001 Corso ANCITEL “Regolamento generale delle entrate comunali” Brindisi 8 febbraio e 1 marzo.
- 2001 Corso ANCITEL “Le innovazioni nel processo del lavoro ex D. Lgs 29/93 e 90/98” Brindisi 26 febbraio.
- 2002 Seminario A&B “Il nuovo Catasto urbano – l’ICI su Internet” Porto Cesareo LE 22 marzo.
- 2002 Convegno Nazionale ANCI “Finanza & Costituzione” Porto Cervo SS 9/10 e 11 maggio 2002.
- 2002 Convegno Regione Puglia “118 Emergenza sanitaria – La gestione del paziente critico dal territorio all’ospedale” Taranto 25/26 ottobre 2002.
- 2003 Convegno nazionale ANUTEL “Dal federalismo fiscale alle nuove forme di esercizio dell’autonomia tributaria. Esternalizzazione dei servizi e società miste” Rimini Euro PA 2 e 3 aprile
- 2004 Seminario dell’Istituzione Agenzia di assistenza tecnica agli Enti Locali “Le forme di gestione dei servizi pubblici locali” Lecce 15 e 16 aprile.
- 2004 Corso di formazione Ministero dell’Interno sui sistemi Backbone, INA e SAIA – Lecce 11 maggio.
- 2004 Corso di formazione ed aggiornamento ANCI Puglia “Il nuovo Codice della privacy e la sicurezza dei dati” – Lecce 27 ottobre.
- 2004 Corso ITA Formazione “I contratti della P.A. Criteri e tecniche di redazione. Scelta del contraente ed esecuzione. Roma 3 e 4 novembre.
- 2004 Corso ITA Formazione “I contratti della P.A. Tutela, giurisdizione e responsabilità.” Roma 1 e 2 dicembre.
- 2004 Corso SSPAL “Seminario di aggiornamento per Segretari Comunale e provinciali sul tema La gestione del personale nelle P.A., la disciplina del rapporto di lavoro ed i poteri organizzativi del datore di lavoro pubblico” Bari 13 e 14 dicembre.
- 2005 Seminario dell’Istituzione Agenzia di assistenza tecnica agli Enti Locali “La disciplina dell’acquisizione di forniture, servizi e lavori” Lecce 27 maggio.
- 2005 Seminario dell’Istituzione Agenzia di assistenza tecnica agli Enti Locali “Finanziamenti comunitari per progetti Europei” Lecce 25 ottobre.
- 2005 Seminario dell’Istituzione Agenzia di assistenza tecnica agli Enti Locali “La Finanziaria ed il bilancio di previsione 2006” Lecce 6 dicembre.
- 2006 Corso teorico pratico Publiformez “Determinazione dei trattamenti pensionistici dei dipendenti pubblici. Tutte le novità sulla totalizzazione” Lecce 23 maggio.
- 2006 Incontro formativo ADSUM “Comunicazione ed accrescimento del benessere organizzativo” Monteroni di Lecce dal 15 al 31 ottobre.
- 2007 Corso di aggiornamento OPERA “Approfondimenti analisi e suggerimenti riguardanti

le ultime novità in materia di personale delle autonomie regionali e locali alla luce della Legge Finanziaria 2007, Circolare Funzione Pubblica 20/2007 e Decreto Milleproroghe 300/2006” Bari 12 e 20 marzo.

- 2009 Corso di aggiornamento teorico pratico TAR Puglia e Camera Amministrativa Distrettuale in Diritto Amministrativo e sul processo al TAR el al Consiglio di Stato. Lecce dal 9 marzo a tutto il 31 maggio.
- 2009 Seminario dell’Istituzione Agenzia di assistenza tecnica agli Enti Locali “La gestione strategica dei finanziamenti comunitari” Lecce 5,13,15,27 e 28 maggio.
- 2009 Corso SSPAL “Le novità alla disciplina del procedimento amministrativo – Legge 18 giugno 2009 n. 69” Campi Salentina LE 16 settembre.
- 2009 Corso ANCITEL “Evoluzione normativa e applicativa del sistema SGATE: Integrazioni e nuove prospettive di sviluppo” Brindisi 16 ottobre.
- 2010 Corso Regione Puglia – C.O.N.I. “Corso di aggiornamento sulla normativa regionale in materia di sport” Lecce 16 marzo.
- 2011 Corso EDK “La tracciabilità dei flussi finanziari” Campi Salentina LE 13 maggio.
- 2011 Corso Regione Puglia – Innova puglia – Puglia Sociale “Progetto di semplificazione amministrativa per l’attivazione di registri telematici delle strutture e dei servizi autorizzati al funzionamento” Bari 16 giugno.
- 2012 Corso di aggiornamento OPERA “Il legittimo conferimento di incarichi professionali esterni da parte degli Enti locali, alla luce della giurisprudenza della Corte dei Conti” Bari 12 marzo.
- 2014 Corso di aggiornamento A&D Consulting e informazione “Il nuovo ISEE” Lecce 22 gennaio.
- 2014 Corso di aggiornamento A&D Consulting e informazione “I sistemi di acquisizione di beni e servizi a seguito della spending review. Gli acquisti di beni e servizi sul mercato elettronico nella nuova release 2014 – Simulazioni operative” Mesagne 6 giugno 2014
- 2015 Giornata Trasparenza organizzata dalla Provincia di Lecce avente a tema “Centrale di Committenza e Stazione Unica appaltante: strumenti di efficienza e di prevenzione della corruzione. Lecce 11 dicembre.

LINGUA STRANIERA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE]
BUONO
BUONO
BUONO

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all’art. 7 della medesima legge”.

FIRMATO
PIERPAOLO TRIPALDI