

COMUNE DI GIURDIGNANO

Provincia di Lecce

COPIA
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

NUMERO 17 del registro

in data: 31.07.2020

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2019.

Pareri Ex Art. 49 Comma 1 e art. 147-bis D.Lgs. 267/2000			
Regolarità Tecnica e attestazione di legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa		Regolarità Contabile e visto attestante la copertura finanziaria	
Parere FAVOREVOLE	Data 24.07.2020	Parere FAVOREVOLE	Data 24.07.2020
Il Responsabile del Servizio F.to BELLO MAURIZIO		Il Responsabile di Ragioneria F.to BELLO MAURIZIO	
L'anno duemilaventidici addì trentuno del mese di luglio alle ore 15,05 nella sala delle adunanze Consiliari in sessione straordinaria ed in seduta straordinaria di prima convocazione, si è riunito il Consiglio Comunale. Risultano presenti alla trattazione dell'argomento.			
Avv. Monica Laura Gravante		SINDACO	P
Gabriella Vilei			P
Maria Cristina Accoto			P
Fabio Protopapa			P
Amedeo Ciullo			P
Orazio Salvatore Santoro			P
Emilio Pantaleo D'Aurelio			P
Antonio Vizzino			P
Giovanna Accoto			P
Donato Cristiano De Giuseppe			P
Davide Serrano			P
Presenti 11		Assenti 0	

Partecipa il Segretario Comunale Sig. Dr. Dr. Pierpaolo Tripaldi

La seduta è Pubblica

Assume la presidenza Avv. Monica Laura Gravante, il quale, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2019.

Illustra la proposta di Deliberazione il Sindaco, che da lettura di un proprio intervento scritto che viene allegato a verbale.

Interviene il Cons. De Giuseppe, che si limita a ringraziare la Ragioneria ma non il Revisore dei Conti, considerato che quest'ultimo è responsabile di alcune mancanze nella relazione sottoscritta.

Segue lettura di un proprio intervento scritto che viene allegato a verbale.

Interloquisce il Sindaco che evidenzia come il rendiconto viene approvato per tempo. Non si comprende perché si devono fare affermazioni solo per il gusto di obiettare.

Interloquisce il Cons. De Giuseppe lamentando l'uso massiccio di affidamenti diretti, frutto più di interventi quotidiani che di una effettiva programmazione, che comportano maggiori spese.

Interviene il Cons. Serrano ricordando alcune spese compiute per la gara della P.I. Vedi spese per la Villa San Vincenzo.

Interviene il Cons. Accoto ricordando che l'opposizione legge gli oggetti dei provvedimenti amministrativi adottati e vi fa fede. Ricorda inoltre che le proroghe tecniche possono essere fatte solo una volta. Chiede che vengano fatti puntuali controlli sulle scelte dei fornitori e sulla modalità di affidamento.

Interloquisce il Cons. Serrano che sottolinea i costi sostenuti per la manutenzione straordinaria dell'asilo, ed evidenzia che con la cifra impegnata non è stato dato sapere quante lampade sono state comprate e se è inserita nella spesa anche il videocitofono.

Interviene il Sindaco chiarendo alcuni aspetti rispetto agli interventi dei Consiglieri, rammentando che nel 2019 non ci sono state spese di sfalcio erba. Ricorda che l'anno 2020 è molto particolare, ed è stata utilizzata per l'erba la stessa ditta. Se l'erba fosse stata tagliata in periodo pre COVID, forse non ci sarebbe stata poi l'erba così alta.

Ricorda inoltre il grosso problema legato alla regolarità contributiva delle ditte che vengono invitate, le quali non avendo il DURC in ordine, non possono avere rapporti contrattuali. L'Arch Russo ha dovuto fare numerose telefonate per questi motivi. Ricorda che effettivamente si è speso di più per l'erba e che Enza Vizzino dedica un'ora quotidiana per la manutenzione verde. Ricorda che alcuni riparazioni/sostituzioni vengono fatte dalle stesse ditte già affidatarie dei lavori per economie di scala e che la gara della P.I. è scaduta e va rifatta.

Rammenta infine che il Comune provvede a scrivere sempre contestazioni e diffide varie per richiamare le ditte ad adempiere alle loro obbligazioni

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 - c. 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO che con decorrenza 01/01/2016 è entrata in vigore, in forma autorizzatoria, la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011, modificato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014;

PRESO ATTO che:

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 30/06/2020 si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi al 31/12/2019, da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000. N. 267;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 13/07/2020 si è provveduto ad approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2019, redatto secondo i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, e relativi allegati;

PRESO ATTO, inoltre, che:

- È stato rispettato il saldo in termini di finanza pubblica, ai sensi del c. 719 – art. 1 – Legge 208/2016;
- Il tesoriere Comunale, BANCO DI NAPOLI, ha reso il conto nei termini previsti dall'articolo 226 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e la proposta di rendiconto chiude con i dati contabili concordanti con quelli del Tesoriere;

VISTI:

- I conti della gestione dell'anno 2019 presentati dall'Economo e dal Tesoriere Comunale ai sensi dell'art. 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- Lo schema di rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011;
- La tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, definita con Decreto del Ministero dell'Interno 18 febbraio 2013;

VISTA la relazione in data 20/07/2020 Verbale n. 46 del Revisore dei Conti Dr. Stefano Papa che esprime parere favorevole all'approvazione del rendiconto 2019;

VISTI i pareri espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di contabilità;

Con il seguente risultato della votazione palese, accertato e proclamato dal Presidente:

Presenti: 11

Votanti: 11

Astenuti: /

Voti favorevoli: 8

Contrari: 3 (Accoto G., De Giuseppe e Serrano)

DELIBERA

- 1) Approvare il rendiconto della gestione dell'esercizio 2019 in tutti i suoi contenuti, dal quale emerge il quadro riassuntivo della gestione finanziaria ed il risultato finale complessivo della stessa come da tabella allegata alla presente per farne parte integrante ed essenziale;
- 2) Di dare atto che nel corso del 2019 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio;
- 3) Di dare atto dell'inesistenza delle condizioni di deficitarietà strutturale.

Con voti n. 11 favorevoli e n. / e n. / astenuti, il Consiglio Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE

F.to Avv. Monica Laura Gravante

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Pierpaolo Tripaldi

Si certifica che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio il giorno **03.08.2020** per restarvi per quindici giorni consecutivi come prescritto nell'art.124, comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

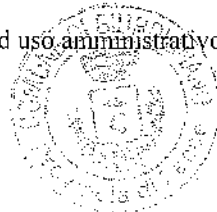
Giurdignano, **03.08.2020**

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Pierpaolo Tripaldi

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Addi 03.08.2020



IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

- Che la presente deliberazione:
 - E' stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal **03.08.2020** Al **18.08.2020** Come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami;
- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno **03.08.2020**:
 - Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000);
 - Per compiuta pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000)

Giurdignano, 03.08.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dr. Pierpaolo Tripaldi